

Fristverlängerungsantrag

im Maschinenbau



1. Übersicht

- **Fristen:** Im Maschinenbaustudium gibt es einige Fristen, die unbedingt eingehalten werden müssen. Wenn du gegen eine der folgenden Fristen verstößt, dann verlierst du deinen Prüfungsanspruch:
 - Orientierungsprüfungen im Bachelor müssen bis zum 3. Semester bestanden sein
 - Auflagenprüfungen im Master müssen bis zum 3. Semester bestanden sein
 - Nicht bestandene Prüfungen müssen innerhalb eines Jahres wiederholt werden¹
 - Maximalstudiendauer von 9 Semestern im Bachelor und 7 Semestern im Master
- **Begründung:** Möchtest du den Verlust des Prüfungsanspruchs vermeiden, musst du vor Verletzung der Frist einen Antrag auf Fristverlängerung beim Prüfungsausschuss einreichen. Für diesen Antrag musst du Gründe vorlegen, die du nicht selbst zu vertreten hast. Dies sind z.B. Krankheiten oder Arbeit zur Finanzierung des Studiums.
- **Abschlussarbeit:** Für Fristverlängerungen der Abschlussarbeit haben wir einen eigenen Leitfaden (siehe www.fs-fmc.kit.edu/downloads) erstellt. Sollte sich aufgrund der Fristverlängerung deiner Abschlussarbeit gleichzeitig deine Gesamtstudienzeit verlängern, dann musst du für beide Fälle einen separaten Antrag einreichen. Die Begründung kann dabei jedoch übereinstimmen.

2. Antrag formulieren

- Dieser Antrag ist bei einer absehbaren Fristverletzung deine einzige Chance, um deinen Prüfungsanspruch nicht zu verlieren und weiter am KIT zu studieren. Gib dir also etwas Mühe beim Ausformulieren deines Antrages. Dieser muss in Briefform sein, also schön mit Briefkopf, Anrede, Datum und Unterschrift.
- Der Brief wird an den Vorsitzenden des Prüfungsausschusses adressiert. Der unterschriebene Antrag kann dann per E-Mail an pa1@mach.kit.edu oder pa2@mach.kit.edu geschickt oder persönlich in der Sprechstunde abgegeben werden.

*Karlsruher Institut für Technologie (KIT)
Fakultät für Maschinenbau
Prüfungsausschuss
Kaiserstraße 12
76131 Karlsruhe*
- Für die Strukturierung passt folgende Richtlinie in vielen Fällen sehr gut:
 1. Was beantragst du? (z.B. Hiermit beantrage ich die Fristverlängerung im Fach XY oder die Fristverlängerung der Höchststudiendauer um ein Semester)
 2. Nun folgt die Begründung und die ist der Kern des Antrages. Warum konntest du die Frist nicht einhalten? Das sollten Gründe sein, die du selbst nicht zu vertreten hast. Belege diese Gründe zum Beispiel durch ein ausführliches ärztliches Attest bei Krankheit oder Arbeitsverträge, wenn du zur selbstständigen Finanzierung des Studiums gezwungen warst.
 3. Nun solltest du knapp darlegen, wie gut du mit deinem Studium insgesamt vorankommst.
 4. Im folgenden Absatz solltest du einen Ausblick geben, wie sich das Problem, das zu dem Antrag geführt hat, in Zukunft lösen lässt. Der Prüfungsausschuss muss erkennen, dass du nicht im folgenden Semester mit der gleichen Begründung einen weiteren Antrag stellen muss – dafür müssen dann neue Gründe vorliegen.
 5. Bitte im letzten Absatz kurz um Genehmigung des Antrages!

3. Aktuelle Langversion deines Notenauszuges (mit Stempel)

- Der Notenauszug aus der Selbstbedienungsfunktion des Studierendenportals ist nicht ausreichend. Es ist ein Auszug aus dem Studierendenservice mit Stempel erforderlich.
- Der Notenauszug sollte aktuell sein.
- Der Notenauszug dient dazu, den weiteren Verlauf deines Studiums abschätzen zu können. So soll verhindert werden, dass weitere Probleme auf dich zu kommen könnten.

¹ Außer Master nach alter SPO

4. Zeitplan aller Prüfungen

- Liste chronologisch und nach Semestern sortiert auf, welche Prüfungen du bisher geschrieben hast – egal ob bestanden oder nicht.
- Mache einen realistischen Zeitplan für dein weiteres Studium! Dabei solltest du zu jedem Semester drei bis vier Prüfungen einplanen und idealerweise das Prüfungsdatum dazu schreiben.
- Achte auf ausreichend Zeit zwischen den einzelnen Prüfungen.
- Dieser Plan ist nicht verbindlich, aber neben der Begründung das wichtigste Entscheidungskriterium des Prüfungsausschusses. Du solltest dir also an dieser Stelle ein paar Gedanken machen und einen guten Plan vorstellen.

5. Noch Fragen?

- Falls du noch Fragen hast oder Unterstützung brauchst, melde Dich am besten bei den studentischen Vertretern unter
 - **pa1.mach@fs-fmc.kit.edu** (Pflichtbereich Bachelor)
 - **pa2.mach@fs-fmc.kit.edu** (Wahlbereich Bachelor und Master)
- Wenn du ihnen deinen vollständigen Antrag schickst, dann können sie diesen gegenlesen und dir Tipps zur Verbesserung geben.